

Наручилац: Јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј

Адреса: Данила Киша 8/а, Бечеј

Датум: 27.05.2019.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА – УСЛУГА БАЖДАРЕЊА И СЕРВИСА ВОДОМЕРА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈН II-4/19

Датум и време јавног отварања понуда:

Крајњи рок за достављање понуда: 05.06.2019.године до 10:00 часова

Јавно отварање понуда: 05.06.2019.године у 10:30 часова

Мај, 2019.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН II-4/19, дел.број 389 од 08.05.2019.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ЈН II-4/19, дел.број 390 од 08.05.2019.године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - УСЛУГА БАЖДАРЕЊА И СЕРВИСА ВОДОМЕРА ЈН бр. ЈН II-4/19

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4-6
III	Техничка документација и планови	7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-10
V	Критеријуми за доделу уговора	11
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	12-23
VII	Модел уговора	24-25
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	26-33

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј

Адреса: Данила Киша 8/а, Бечеј

Интернет страница: www.vodokanal-becej.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН II-4/19 су услуге - Услуга баждарења и сервиса водомера. Шифра из ОРН 50411100 - услуге одржавања и поправка водомера.

3. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Напомене:

-**Врста поступка:** Јавна набавка мале вредности у складу са чланом 124а. ЗЈН.

-**Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума:** Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

-**Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:** У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

4. Контакт (лице или служба)

У периоду одређеном за припрему и достављање понуде, за све додатне информације заинтересовани се могу обратити **Габору Кути, на моб.: +381 63 536 157** или на мејл: gabor.kuti@vodokanal-becej.rs, радним даном (понедељак-петак) **од 7:00 до 15:00 часова** (сваки захтев примљен ван напред наведеног периода и у периоду државних односно верских празника, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана за наручиоца).

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Р. б.	Опис	Јед. мере	Кол.
1	Сервисирање водомера 1/2" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води, предприпремљен за индуктивно даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	80
2	Сервисирање водомера 1/2" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води, предприпремљен за индуктивно даљинско читавање, за вертикалну уградњу	ком	10
3	Сервисирање водомера 3/4" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води, предприпремљен за индуктивно даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	650
4	Сервисирање водомера 1" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води, предприпремљен за индуктивно даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	8
5	Сервисирање водомера 5/4" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води, предприпремљен за индуктивно даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	2
6	Сервисирање водомера 6/4" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води, предприпремљен за индуктивно даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	5
7	Сервисирање комбинованих водомера 2"/3/4" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води (3/4") и заменом старог "сувог" механизма (2"), предприпремљеним за даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	2
8	Сервисирање водомера 2" са заменом старог "сувог" механизма, предприпремљеним за даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	2
9	Сервисирање комбинованих водомера 3"/3/4" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води (3/4") и заменом старог "сувог" механизма (3"), предприпремљеним за даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	2
10	Сервисирање водомера 3" са заменом старог "сувог" механизма, предприпремљеним за даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	2

11	Сервисирање комбинованих водомера 4"/3/4" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води (3/4") и заменом старог "сувог" механизма (4"), припремљеним за даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	2
12	Сервисирање водомера 4" са заменом старог "сувог" механизма, припремљеним за даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	2
13	Замена кућишта водомера 1/2" , за хоризонталну уградњу	ком	5
14	Замена кућишта водомера 3/4" , за хоризонталну уградњу	ком	10
15	Замена кућишта водомера 1" , за хоризонталну уградњу	ком	1
16	Замена кућишта водомера 5/4" , за хоризонталну уградњу	ком	1
17	Замена кућишта водомера 6/4" , за хоризонталну уградњу	ком	1
18	Замена кућишта водомера 2" , за хоризонталну уградњу	ком	1
19	Замена кућишта водомера 3" , за хоризонталну уградњу	ком	1

Услуга сервиса, контроле и оверавања водомера мора бити **у складу са важећим Законом о метрологији** ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016) и одговарајућим подзаконским прописима и стандардима који се односе на исту услугу.

Водомери након баждарења треба да су:

1. Водомери профила 1/2" и 3/4" након сервисирања морају бити припремљени за даљинско-индуктивно читавање;
2. Метролошке класе тачности најмање „Б" или по MID стандарду R80 или прецизнији;
3. Радни притисак до 16 бара или већи;
4. Радна температура до 40°C или веће;
5. Са степеном заштите IP68.

Сервисирање водомера уз замену механизма треба да садржи и следеће технолошке поступке:

1. Отварање водомера и вађење механизма;
2. Сачмарење кућишта водомера;
3. Сачмарење затварача;
4. Фарбање кућишта и заштита од корозије водомера профила 50 - 100 мм;
5. Уградња новог механизма;
6. Уградња новог регулатора;
7. Уградња новог заптивача вијка;
8. Уградња новог поклопца;
9. Уградња новог сита;
10. Уградња новог заптивача главе;
11. Уградња новог прстена трења;
12. Испитивање и пријем водомера;
13. Обележавање (жигосање) водомера;

Квалитет извршене услуге:

-Понуђач мора да изврши контролу водомера на начин да водомер задовољи прописани стандард који се односи на водомере SRPS EN ISO 4064-1:2017, а на начин прописан стандардом SRPS EN ISO 4064-2:2017, као и да о извршеном испитивању

изда сертификат у складу са стандардом за водомере SRPS EN ISO 4064-3:2014 и у складу са Правилником о мерилима ("Сл. гласник РС", бр. 3/2018).

-Приликом сервисирања тј. замене делова водомера, уграђени делови морају да одговарају прописаном стандарду за водомере SRPS EN ISO 4064-4:2014 и за исте мора бити издата Декларација о усаглашености за уграђени део.

Обавеза изабраног понуђача:

- Преузима водомере по позиву наручиоца са његове адресе;
- Врши услугу сервиса, контроле и оверавања водомера;
- Обавештава наручиоца уколико има оштећења кућишта водомера, враћа их наручиоцу, те сачињавају заједнички записник;
- Сноси одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, као и накнаду за коришћење патената;
- Доставља на адресу наручиоца водомере са овереним гарантним листовима.

Обавеза понуђача уз понуду:

- Решење о испуњавању услова за преглед мерила;
- Решење да је понуђач овлашћен за обављање послова оверавања водомера;
- Сертификат о акредитацији са обимом акредитације о испуњености захтева стандарда SRPS ISO/IEC 17020 Акредитационог тела Србије;
- Сертификат о здравственој исправности за примењене материјале;
- Решење о типу водомера-механизма са прилозима, издат од стране надлежног органа;
- Опис и техничке карактеристике опреме за даљинско - индуктивно читавање, која ће моћи да се угради за водомере профила 1/2" и 3/4" након сервисирања;
- Примерак гарантног листа за водомер профила 3/4";
- Ценовник могућих додатних активности, делова и материјала који нису укључени у цену сервисирања за које се заједнички утврди после дефектаже да су неопходни.

НАПОМЕНА:

- Недостављањем претходних обавеза наручилац ће понуду одбити као неприхватљиву.
- Динамику вршења услуге одређује Наручилац по сопственим потребама.
- Место испоруке и преузимања водомера је у пословним просторијама наручиоца (магацин - Ботра бб, Бечеј).
- Трошкови транспорта падају на терет понуђача.
- Услови плаћања: Након испостављања рачуна, у року од 45 дана.
- Рок вршења услуге: Једна година или до реализације уговореног износа.
- Опција понуде: минимум 30 дана од дана отварања понуда.
- Наведене количине и спецификација услуга представља просечне годишње потребе наручиоца, исте су дате оквирно те динамику вршења услуге одређује наручилац, сходно сопственим потребама.
- Уговор ће се потписати на износ од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, који је предвиђен за ове услуге годишњим програмом пословања наручиоца.

ИЗЈАВА:

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из конкурсне документације. Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Датум и место

Потпис понуђача

М.П.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Предметна јавна набавка **не садржи** техничку документацију ни планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ Да у претходних годину дана од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета дуже од 5 дана.	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
	2.	
3.		

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у

поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело

преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 4) Чл. 75. ст. 2. ЗЈН, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Попуњен, потписан и печатиран Образац број 5.

- 5) Чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, услов под редним бројем 5. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Акредитација за баждарење водомера, у форми неоверене копије.

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Подаци су јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.

- 2) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Радна књижица/уговор о раду/уговор о ангажовању за вршење услуга баждарења и сервиса водомера.

- 3) Пословни капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Сертификат о испуњености услова у погледу квалитета управљања и квалитета пружања услуга - стандард ISO 9001.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- Доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs.
- Доказ за финансијски капацитет је јавно доступан на интернет страници Народне банке Србије – www.nbs.rs.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (**Образац 1**);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (**Образац 2**);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (**Образац 3**);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (**Образац 4**);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (**Образац 5**);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (**Образац 6**).
- 7) Модел уговора;
- 8) Решење да је понуђач овлашћен за обављање послова оверавања водомера;
- 9) Решење о испуњавању услова за преглед мерила;
- 10) Сертификат о акредитацији са обимом акредитације о испуњености захтева стандарда SRPS ISO/IEC 17020 Акредитационог тела Србије;
- 11) Сертификат о здравственој исправности за примењене материјале;
- 12) Решење о типу водомера-механизма са прилозима, издат од стране надлежног органа;
- 13) Опис и техничке карактеристике опреме за даљинско - индуктивно читавање, која ће моћи да се угради за водомере профила 1/2" и 3/4" након сервисирања;
- 14) Примерак гарантног листа за водомер профила 3/4";
- 15) Ценовник могућих додатних активности, делова и материјала који нису укључени у цену сервисирања за које се заједнички утврди после дефектаже да су неопходни.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга – Услуга баждарења и сервиса водомера, број ЈН II-4/19.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Услуга баждарења и сервиса водомера, број II-4/19

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 дана, на текући рачун понуђача, _____, код _____ банке
Рок важења понуде	_____ дана (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)
Рок испоруке	30 дана од дана преузимања
Гарантни период	5 година од дана извршене услуге
Место испоруке и преузимања	Место испоруке и преузимања водомера је у пословним просторијама наручиоца на адреси улица Ботра бб у Бечеју при чему се одношење неисправних и враћање баждарених водомера се врши највише једном месечно

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. бр.	Опис	Јед. мере	Кол.	Јед. цена (без ПДВ)	Цена (без ПДВ)
	1	2	3	4	5
1	Сервисирање водомера 1/2" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води, предприпремљен за индуктивно даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	80		
2	Сервисирање водомера 1/2" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води, предприпремљен за индуктивно даљинско читавање, за вертикалну уградњу	ком	10		
3	Сервисирање водомера 3/4" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води, предприпремљен за индуктивно даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	650		
4	Сервисирање водомера 1" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води, предприпремљен за индуктивно даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	8		
5	Сервисирање водомера 5/4" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води, предприпремљен за индуктивно даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	2		
6	Сервисирање водомера 6/4" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води, предприпремљен за индуктивно даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	5		
7	Сервисирање комбинованих водомера 2"/3/4" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води (3/4") и заменом старог "сувог" механизма (2"), предприпремљеним за даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	ком	2		

8	Сервисирање водомера 2" са заменом старог "сувог" механизма, предприпремљеним за даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	КОМ	2		
9	Сервисирање комбинованих водомера 3"/3/4" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води (3/4") и заменом старог "сувог" механизма (3"), предприпремљеним за даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	КОМ	2		
10	Сервисирање водомера 3" са заменом старог "сувог" механизма, предприпремљеним за даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	КОМ	2		
11	Сервисирање комбинованих водомера 4"/3/4" са заменом старог механизма у мокри механизам потопљен у води (3/4") и заменом старог "сувог" механизма (4"), предприпремљеним за даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	КОМ	2		
12	Сервисирање водомера 4" са заменом старог "сувог" механизма, предприпремљеним за даљинско читавање, за хоризонталну уградњу	КОМ	2		
13	Замена кућишта водомера 1/2" , за хоризонталну уградњу	КОМ	5		
14	Замена кућишта водомера 3/4" , за хоризонталну уградњу	КОМ	10		
15	Замена кућишта водомера 1" , за хоризонталну уградњу	КОМ	1		
16	Замена кућишта водомера 5/4" , за хоризонталну уградњу	КОМ	1		
17	Замена кућишта водомера 6/4" , за хоризонталну уградњу	КОМ	1		
18	Замена кућишта водомера 2" , за хоризонталну уградњу	КОМ	1		
19	Замена кућишта водомера 3" , за хоризонталну уградњу	КОМ	1		
20	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:				
21	ПДВ:				
22	УКУПНО СА ПДВ-ом:				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);
- у ред 20. уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а;
- у ред 21. уписати износ ПДВ-а; и
- у ред 22. уписати укупну цену са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке УСЛУГА – Услуга баждарења и сервиса водомера, број ЈН II-4/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке УСЛУГА – Услуга баждарења и сервиса водомера, број ЈН II-4/19, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове:
 - Финансијски капацитет - да у претходних годину дана од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета дуже од 5 дана.
 - Кадровски капацитет - да има најмање пет запослена/ангажована лица на пословима предметне јавне набавке.
 - Пословни капацитет - да испуњава условр у погледу квалитета управљања и квалитета пружања услуга - стандард ISO 9001.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке УСЛУГА – Услуга баждарења и сервиса водомера, број ЈН II-4/19, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Закључен дана **.**. 2019. године између:

1. Јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј, ул. Данила Киша бр. 8/а, Бечеј, ПИБ 101981142, матични број 08069921, које заступа директор Зоран Грбић, у даљем тексту Наручилац, са једне стране и

2. _____, (назив и адреса)
ПИБ _____, матични број _____, које заступа _____ (име, презиме и функција), у даљем тексту Извршилац, са друге стране.

Члан 1.

Предмет овог уговора представља регулисање међусобних односа уговорних страна поводом набавке услуге – Услуга баждарења и сервисирање водомера, а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број: ЈН II-4/19 у свему према понуди извршиоца бр. _____ од _____ године, која чини саставни део уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена услуге из члана 1. овог уговора износи 1.000.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а, односно 1.200.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.

Уговорене јединичне цена се не могу мењати у току трајања уговорне обавезе.

Уговорне стране прихватају цену из претходног става овог члана.

Вредност јавне набавке може бити и нижа у зависности од потреба Наручилац.

Члан 3.

Наручилац ће Извршиоцу исплаћивати цену сваке појединачне сукцесивне испоруке водомера у року од 45 дана од дана испостављања фактуре.

Плаћање ће се вршити на текући рачун Извршиоца број _____ код пословне банке _____.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској 2020. години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 4.

Динамику вршења услуге из члана 1. уговора одређиваће Наручилац у зависности од сопствених потреба, на месечном нивоу.

Члан 5.

Место испоруке водомера је у пословним просторијама Наручиоца на адреси улица Ботра бб у Бечеју.

Трошкови транспорта водомера падају на терет Извршиоца.

Члан 6.

Сва евентуална спорна питања око тумачења и примене овог уговора решаваће се споразумно.

Уколико се поменути неспоразум не може отклонити на наведени начин, исти ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 7.

На све остале односе уговорних страна који нису регулисани одредбама овог уговора примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима и осталих позитивних прописа.

Члан 8.

Овај уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 9.

Уговор ступа на снагу потписивањем обе уговорне стране и примењује се годину дана или до реализације уговореног износа.

Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка задржава свака од уговорних страна.

Члан 11.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, протумачиле и у целости разумеле, те да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

За Извршиоца

За Наручиоца

(име, презиме и потпис)

директор Зоран Грбић

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Водоканал“ Бечеј, ул. Данила Киша број 8/а, Бечеј, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге – Услуга баждарења и сервиса водомера, број ЈН II-4/19 - НЕ ОТВАРАТИ“. **Понуда се сматра благовременом** уколико је примљена од стране наручиоца **до 05.06.2019.године до 10:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Решење да је понуђач овлашћен за обављање послова оверавања водомера;
- Решење о испуњавању услова за преглед мерила;
- Сертификат о акредитацији са обимом акредитације о испуњености захтева стандарда SRPS ISO/IEC 17020 Акредитационог тела Србије;
- Сертификат о здравственој исправности за примењене материјале;
- Решење о типу водомера-механизма са прилозима, издат од стране надлежног органа;
- Опис и техничке карактеристике опреме за даљинско - индуктивно читавање, која ће моћи да се угради за водомере профила 1/2" и 3/4" након сервисирања;
- Примерак гарантног листа за водомер профила 3/4";
- Ценовник могућих додатних активности, делова и материјала који нису укључени у цену сервисирања за које се заједнички утврди после дефектаже да су неопходни.

Јавно отварање понуда одржаће се 05.06.2019.године у 10:30 часова у просторијама наручиоца, на адреси ул.Данила Киша, број 8/а, у Бечеју.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Водоканал“ Бечеј, ул.Данила Киша број 8/а, Бечеј, или на имејл gabor.kuti@vodokanal-becej.rs, са знаменом:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – Услуга баждарења и сервиса водомера, број ЈН II-4/19 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге - Услуга баждарења и сервиса водомера, број ЈН II-4/19 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге - Услуга баждарења и сервиса водомера, број ЈН II-4/19 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге - Услуга баждарења и сервиса водомера, број ЈН II-4/19 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 45 дана, на основу исправног документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извршење услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској 2020. години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за услуге баждарења и сервиса водомера је 5 година од дана извршења услуге.

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок испоруке је 30 дана од дана преузимања водомера код понуђача.

Место испоруке и преузимања водомера је у пословним просторијама наручиоца на адреси улица Ботра бб у Бечеју при чему се одношење неисправних и враћање баждарених водомера се врши највише једном месечно.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Трошкови транспорта водомера падају на терет понуђача.

Место испоруке водомера је у пословним просторијама Наручиоца (магацин) на адреси улица Ботра бб у Бечеју.

Динамику вршења услуге идређеју наручилац по сопственим потребама.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац није предвидео обавезу достављања средства финансијског обезбеђења у предметној јавној набавци.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију нити планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца – ЈП „Водоканал“ Бечеј, ул. Данила Киша број 8/а, Бечеј, или електронске поште на e-mail – gabor.kuti@vodokanal-besej.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр ЈН II-4/19”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: gabor.kuti@vodokanal-besej.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца: ЈП „Водоканал“ Бечеј, ул.Данила Киша број 8/а, Бечеј.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;

- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ЈП „Водоканал“ Бечеј; јавна набавка број ЈН II-4/19;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Комисија за јавну набавку ће одабрати понуду понуђача која буде најповољнија по критеријуму „**најнижа понуђена цена**“, под једнаким условима за све Понуђаче, у складу са смерницама из одељка V ове конкурсне документације.

19. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор **у року од осам дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако Понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем. У случају пријема Захтева за заштиту права понуђача од неког учесника у поступку јавне набавке, потписивање уговора ће се обавити након добијања правоснажног решења по захтеву. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, уколико су **испуњени услови из члана 112., став 2., тачка 5, ЗЈН.**

20. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке **повећати обим предмета набавке**, с тим да се вредност уговора може повећати **максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора**, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 124а Закона о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци Наручилац може да дозволи промену уговорене цене услуга физичког обезбеђења или других битних елемената уговора само из објективних разлога који нису постојали у моменту закључења уговора и на које уговорне стране нису могле утицати својом вољом, у случају настанка ванредних околности када се захтева повећани број извршилаца, уз претходну писмену сагласност Наручиоца услуга и то Анексом овог уговора.

Ако Наручилац намерава да измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ, ЗЈН, односно чланом 115., став 5., ЗЈН.

Неће се сматрати изменом уговора исправка рачунских и других техничких грешака у уговору.

21. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац **ће одбити понуду** ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

На основу члана 109. Закона о јавним набавкама Наручилац **доноси одлуку о обустави** поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда или уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство правном средству и објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац ће у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучити о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.