

ЈП "Водоканал" Бечеј  
Данила Киша 8/а  
БЕЧЕЈ  
Датум: 31.12.2018. године

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Набавка мини багера преко лизинга**

**шифра из ОРН 43200000 и 66114000**

**бр. ЈН I-5/18**

Датум и време:

Крајњи рок за достављање понуда: 11.01.2019. до 10:00 часова

Јавно отварање понуда: 11.01.2019. у 10:30 часова

**Децембар, 2018.године**

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ .....	3
1. Наручилац .....	3
2. Предмет јавне набавке .....	3
3. Подаци о наручиоцу и врста поступка јавне набавке .....	3
4. Рок и начин подношења понуде .....	3
5. Време и место отварања понуда .....	3
6. Критеријум за оцењивање понуда .....	4
7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о избору најповољније понуде .....	4
8. Лице за контакт .....	4
II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	5
1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена .....	5
2. Обавезна садржина понуде .....	5
3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена .....	5
4. Партије .....	5
5. Понуда са варијантама .....	5
7. Понуђач који је самостално поднео понуду .....	6
8. Подизвођач .....	6
9. Заједничка понуда .....	6
10. Разматрање понуда .....	6
12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди .....	7
14. Начин означавања поверљивих података у понуди .....	8
15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде .....	8
16. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача .....	8
17. Критеријум за избор најповољније понуде .....	8
18. Рок за закључење уговора .....	9
19. Закључење уговора .....	9
21. Захтев за заштиту права .....	9
III УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА .....	11
Образац бр. 1. ПОНУДА СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА .....	12
Образац бр. 2. ОПШТИ ПОДАЦИ .....	15
Образац бр. 3. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН И ДОКАЗИ ИСПУЊЕНОСТИ ТИХ УСЛОВА .....	16
Образац бр. 4. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА .....	17
Образац бр. 5. МОДЕЛ УГОВОРА .....	18
Образац бр. 6. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ .....	21
Образац бр. 7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ .....	22
Образац бр. 8. ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА .....	23

## 1. Наручилац

ЈП "Водоканал" Бечеј позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

## 2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке - **Набавка мини багера преко лизинга**

Шифра из општег речника набавке **43200000 и 66114000**.

Понуђач је у обавези да у оквиру своје понуде наведе и услове финансијског лизинга путем којег ће се извршити предметна набавка, а у складу са потребама Наручиоца, и то са роком отплате од 48 месеци и учешћем у нето вредности од макс. 25%. Наручилац плаћа и ПДВ и трошкове лизинга.

**Понуда за финансијски лизинг за набавку механизације лизинг компаније је саставни део понуде понуђача.**

## 3. Подаци о наручиоцу и врста поступка јавне набавке

ЈП "Водоканал" Бечеј, ул. Данила Киша бр. 8/а, Бечеј (у даљем тексту Наручилац), спроводи јавну набавку - **Набавка мину багера преко лизинга**.

Предметна јавна набавка је набавка мале вредности и спроводи се у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Интернет адреса наручиоца: <http://www.vodokanal-becej.rs/index.php/javne-nabavke.html>

## 4. Рок и начин подношења понуде

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **11.01.2019.године до 10:00 часова на адресу: ЈП "Водоканал" Бечеј, ул. Данила Киша бр. 8/а, 21220 Бечеј.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на поменуту адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

**"Набавка мини багера преко лизинга, бр. ЈН I-5/18  
- НЕ ОТВАРАТИ"**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. Било би пожељно да понуда буде повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани, чланом 87. став 4. Законом о јавним набавкама.

## 5. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се **11.01.2019.године у 10:30 часова**, на адреси наручиоца. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

## **6. Критеријум за оцењивање понуда**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

## **7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о избору најповољније понуде**

Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена, наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда, и биће објављена на порталу јавних набавки и на сајту наручиоца у року од 3 дана од дана њеног доношења.

## **8. Лице за контакт**

У периоду одређеном за припрему и достављање понуде, за све додатне информације заинтересовани се могу обратити **Габору Кути, на моб.: +381 63 536 157** или на мејл: [gabor.kuti@vodokanal-becej.rs](mailto:gabor.kuti@vodokanal-becej.rs).

**1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуда мора бити састављена на српском језику.

**2. Обавезна садржина понуде**

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

Образац бр.	Обавезни документи
1	Попуњен образац понуде са техничким спецификацијама и изјавом о прихватању услова из конкурсне документације
2	Попуњени, потписани и оверени општи подаци (за понуђача, подизвођача и/или члана групе)
3	Потписан и оверен Образац за оцену испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и докази испуњености тих услова
4	Потписана и оверена Изјава о испуњености законских услова
5	Попуњен, потписан и оверен Модел уговора
6	Попуњен образац о независној понуди
7	Попуњен образац трошкова припреме понуде - ако постоје трошкови
8	Попуњена Изјава о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. Закона

**3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена**

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

Услови под којима се механизација даје на финансијски лизинг биће регулисан посебним уговором између Даваоца лизинга и Примаоца лизинга, а све у складу са захтевима датим у конкурсној документацији.

**4. Партије**

Предметна јавна набавка се не спроводи по партијама.

**5. Понуда са варијантама**

Забрањено је подношење понуде са варијантама.

**6. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј, Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Набавка мини багера на лизинг, ЈН I-5/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку - Набавка мини багера на лизинг, ЈН I-5/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку - Набавка мини багера на лизинг, ЈН I-5/18- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - Набавка мини багера на лизинг, ЈН I-5/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 7. Понуђач који је самостално поднео понуду

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### 8. Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у конкурсној документацији) означи да наступа са подизвођачем.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

### 9. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (Образац 1. у конкурсној документацији) представник понуђача ће означити да се ради о заједничкој понуди.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

### 10. Разматрање понуда

Наручилац ће узети у разматрање само благовремене понуде. Понуда ће се сматрати благовременом ако је наручиоцу достављена у року предвиђеном у позиву за достављање понуда, лично или препорученом поштом. Понуде које нису достављене наручиоцу до наведеног крајњег рока достављања сматраће се неблаговременим и наручилац ће их по окончању поступка јавног отварања понуда неотворене **вратити понуђачима** са знаком да су поднете **неблаговремено**.

Наручилац ће као **неисправне** одбити понуде које су благовремено предате, а за које је после отварања понуда на основу прегледа и оцене утврђено да не испуњавају потпуно све захтеве из конкурсне документације.

Наручилац ће као **неодговарајуће** одбити понуде које су благовремено предате, а за које се после отварања понуда на основу прегледа и оцене утврди да не одговарају потпуно свим техничким спецификацијама.

Наручилац ће као **неприхватљиве** одбити понуде које су благовремено предате, а за које је после отварања понуда на основу прегледа и оцене утврђено да условљава права наручиоца, да не одговарају потпуно свим критеријумима, условима и евентуалним квалификационим захтевима.

Разматраће се само **благовремене и исправне понуде**.

### **11. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Рок испоруке максимално 15 дана од дана потписивања уговора. Место испоруке је у пословним просторијама понуђача.

Гарантни рок износи минимум 1 година или одрађених минимум 600 радних сата.

Рок за плаћање по уговореним обавезама, након пријема добара, а у свему према обавезама финансијског лизинга. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Уплата на почетку се састоји од учешћа, ПДВ-а, трошкова обраде захтева и трошкова финансијског лизинга. Трошкови регистрације и каско осигурање механизације нису саставни део понуде.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској 2019. години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

### **12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цене у понуди могу бити изражене у динарима и у еврима. Због упоређивања различито изражених цена, цене у еврима биће прерачунате у динаре према средњем курсу НБС на дан отварања понуда.

Понуђачи у понудама, у оквиру Обрасца понуде наводе: укупну цену свих предметних добара без ПДВ, ПДВ, као и укупно исказану цену са ПДВ-ом.

Такође, Понуђач је дужан да и у Обрасцу структуре цене наведе све цене по траженим позицијама.

Јединичне цене наведене у понуди су коначне и не могу се мењати, осим из разлога и на начин предвиђен моделом уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

### **13. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима финансијског обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

#### **-Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року**

Бланко соло меница као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорне цене без ПДВ-а.

Меница се доставља уз Записник о примопредаји Машине

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС). Уз меницу се доставља попуњено и оверено Менично овлашћење, са роком важења минимум 30 дана дуже од дана истека гарантног рока. Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у Меничном овлашћењу. Уколико, из било ког разлога, дође до продужења гарантног рока, обавеза је понуђача да обезбеди продужење важења Меничног овлашћења и то најмање за

онолики број дана за који број дана је продужен гарантни рок. Наручилац може да активира средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају: - Да изабрани понуђач у току трајања гарантног рока, у року од 3 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, по рекламацији Наручиоца, не усклади квалитет испорученог добра са захтевима Наручиоца. Средство обезбеђења за отлањање недостатака у гарантном року биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, 30 дана након истека гарантног рока, на писмени захтев. Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења које је предвиђено Конкурсном документацијом обавеза је члана групе понуђача одређеног Споразумом.

#### **14. Начин означавања поверљивих података у понуди**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

#### **15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Понуђач може тражити у писаном облику од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније **пет дана** пре истека рока за достављање понуде. Питања упутити на адресу: **ЈП "Водоканал" Бечеј, Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј**, уз напомену **"Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈН I-5/18"**.

Наручилац је дужан да заинтересованом понуђачу у року од **три дана** од дана пријема захтева достави одговор у писаном облику и да ту информацију објави на Порталу јавних набавки.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл. 20. ЗЈН.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **осам** или **мање дана** пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

#### **16. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **17. Критеријум за избор најповољније понуде**

У предметном поступку јавне набавке радова критеријум за оцењивање понуде је **критеријум најниже понуђене цене** у складу са чл. 85 Закона.



## **18. Рок за закључење уговора**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од **осам дана** од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **19. Закључење уговора**

Потписивање уговора ће се обавити након доношења одлуке о додели уговора и истека рока за достављање Захтева за заштиту права понуђача осим у случају ситуације из члана 112., став 2., тачка 5) ЗЈН.

У случају пријема Захтева за заштиту права понуђача од неког учесника у поступку јавне набавке, потписивање уговора ће се обавити након добијања правоснажног решења по захтеву.

## **20. Измене уговора**

У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 124а Закона о јавним набавкама. Ако Наручилац намерава да измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ, ЗЈН, односно чланом 115., став 5., ЗЈН.

Неће се сматрати изменом уговора исправка рачунских и других техничких грешака у уговору.

## **21. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: [gabor.kuti@vodokanal-becej.rs](mailto:gabor.kuti@vodokanal-becej.rs), факсом на број 021/6912-931 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца: ЈП „Водоканал“ Бечеј, Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово

подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1)назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2)назив и адресу наручиоца;
- 3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4)повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5)чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6)потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7)потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ЈП „Водоканал“ Бечеј; јавна набавка ЈН I-5/18;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

### III УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

На основу чл. 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Понуђач као доказ о испуњавању услова прописаних чл. 75. и 76. ЗЈН може уместо доказа наведених у **образцу бр. 3.** доставити **"ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА"**, дату под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу. Образац изјаве (Образац бр. 4.) чини саставни део конкурсне документације.

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално образац изјаве оверава овлашћено лице понуђача.
- Уколико понуду подноси група понуђача образац изјаве оверава овлашћени преставник понуђач.
- Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац изјаве дат у прилогу ископирати и потписују се изјаве од стране и понуђача и подизвођача.

**Образац бр. 1. ПОНУДА СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Понуду дајем (означити):

 самостално са подизвођачем као заједничку понуду**Набавка мини багера преко лизинга, бр. ЈН I-5/18**

Предмет лизинга (марка и тип)	
Бруто набавна вредност механизације са ПДВ-ом (еура)	
- Нето набавна вредност (еура)	
- ПДВ на нето набавну вредност (еура)	
Учешће (макс 25%)	
Трајање лизинга	48 месеца
Период плаћања	месечно
Други трошкови који настају закључењем уговора о финансијском лизингу (еура)	

Редни број	Елементи	Износ
1.	Нето набавна вредност без ПДВ (€)	
2.	Износ ПДВ-а на нето набавну вредност (€)	
3.	Бруто набавна вредност са ПДВ-ом (€)	
4.	Износ финансирања (€)	
5.	Месечна рата лизинга (€)	
6.	Учешће (€)	
7.	ПДВ (€)	
8.	Учешће од бруто набавне вредности (€)	
9.	ПДВ на камату садржану у лизинг накнади (€)	
10.	Трошкови обраде уговора са ПДВ-ом (€)	
11.	Трошкови уписа уговора у лизинг регистар са ПДВ-ом (€)	
12.	Трошкови упита у кредитни биро са ПДВ-ом (€)	
13.	Укупно прво плаћање на почетку (€)	
14.	Номинална каматна стопа (%)	
15.	Ефективна стопа лизинг накнаде (%)	

## Општи услови

Понуда мора да обухвата испоруку механизације у складу са захтевима из техничке спецификације и списка опреме. Испоручена механизација мора бити нова тј. мин. 2018. годиште. Понуђач је дужан да достави и каталог/проспект са фотографијама и техничким спецификацијама мини багера.

Рок и место испоруке: Рок испоруке \_\_\_\_\_ дана (макс. 30 дана) од дана потписивања уговора. Место испоруке је у пословним просторијама понуђача.

Гарантни рок: Гарантни рок износи \_\_\_\_\_ месеци (мин. 12 месеци) или одрађених \_\_\_\_\_ радних сати (мин 600).

Услови плаћања: Рок за плаћање по уговореним обавезама, након пријема добара, а у свему према обавезама финансијског лизинга. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Уплата на почетку се састоји од учешћа, ПДВ-а, трошкова обраде захтева и трошкова финансијског лизинга. Трошкови регистрације и осигурања нису саставни део понуде.

Опција понуде: Опција понуде је \_\_\_\_\_ дана (минимум 30 дана) од дана отварања понуда.

## Техничке карактеристике:

Мотор:

Снага мотора:	13,4 kW
Запремина мотора:	1116 cm <sup>3</sup>
Број цилиндара:	3
Тип мотора :	дизел, са воденим хладјењем

Хидраулични систем:

Тип пумпе:	пром.протока + 2 зупчасте
Број пумпи:	3
Максимални проток:	73,2 (47,6 + 19,1 + 6,5) лит/мин
Притисак на инсталацијама за прикључке	200 бар.

Кретање :

Максимална брзина кретања:	5,3 км/х
----------------------------	----------

Електрични систем:

Акумулатор:	44 А/х
-------------	--------

Капацитети:

Резервоар за гориво:	24 лит.
Резервоар хидрауличног уља:	19 лит.

Перформансе машине:

Тежина машине:	1.955 кг
Брзина обртања куполе	10 о/мин.

Ископна грана:

Максимална дубина копања:	2,40 м.
Максимални дохват на тлу:	3,98 м

Максимални вертикални домашај:	3,56 м
Сила на копајућој кашики:	18,6 кН
Максимална дамлинг висина: "Јоустицк" (пилот) команде	2,62 м

Димензије машине:

А	Укупна транспортна дужина:	3,85 м
Б	Укупна ширина са извученим телескопом	1,30 м
Ц	Висина кабине:	2,28 м
Д	Ширење надградње	0,99 м
Е	Клиренс:	210 мм
Ф	Дужина доњег строја	1,605 м

#### СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ:

Хидраулична брза спојка "Еасу лоцк"

Хидрауличка инсталација

Телескопско ширење доњег строја: 990 (увучен телескоп) / 1300 мм (извучен телескоп)

Кабина РОПС/ТОПС са грејањем

Радна светла напред и позади

Додатна радна светла на ровокопачкој грани

Две брзине кретања.

Гумене гусјенице ширине 230 мм

Упозорење преоптерећења.

Ротација.

Дозерска даска са хидрауличким покретањем механизма ширине 1300 мм.

Дводелна Грана са дугачком екстензијом ("Лонг диппер")

Ископна кашика ширине 300 мм

Ископна кашика ширине 500 мм

Ископна кашика ширине 1000 мм

#### ИЗЈАВА:

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из конкурсне документације. Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

---



---

Образац бр. 2. ОПШТИ ПОДАЦИ	
<input type="checkbox"/> Понуђача <input type="checkbox"/> Подизвођача <input type="checkbox"/> Члана групе понуђача <i>(означити)</i>	
Назив	
Седиште и адреса	
Матични број понуђача	
ПИБ	
ПДВ број	
Текући рачун и назив банке	
Е-маил	
Телефон	
Телефакс	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Датум:	Потпис овлашћеног лица
Место:	М.П. _____ (име, презиме и функција)

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју копија

<b>Образац бр. 3. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН И ДОКАЗИ ИСПУЊЕНОСТИ ТИХ УСЛОВА</b>			
<input type="checkbox"/> Понуђача <input type="checkbox"/> Подизвођача <input type="checkbox"/> Члана групе понуђача			
Име/назив :			
Р.Бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	ДОКАЗИ	Испуњеност услова
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН)	Извод из Агенције за привредне регистре , односно извод из регистра надлежног органа	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН)	Потврде надлежног суда	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)	Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	Образац број 7	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b>Располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:</b>			
5.	Неопходан финансијски капацитет – а) да понуђач у три обрачунска периода (2015, 2016 и 2017 . год), није исказао губитак у пословању б) да је у последњих 12 месеци који претходе објављивању позива исказао ликвидност у пословању.	Биланс стања и успеха (2015-2017) Потврда НБС (Потврда треба да покрије и датум тј. дан објављивања позива).	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
6.	Да је понуђач овлашћени дистрибутер и сервисер механизације произвођача чију механизацију нуди	Потврда произвођача механизације или овлашћеног дистрибутера (на српском или енглеском језику) да је понуђач овлашћени продавац и сервисер механизације произвођача чију механизацију нуди. (Уколико понуђач достави потврду овлашћеног дистрибутера, потребно је да понуђач достави и потврду произвођача механизације из које се види веза између произвођача и овлашћеног дистрибутера.)	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b>Располаже довољним техничким капацитетом:</b>			
7.	Да у моменту подношења понуде поседује или користи продајни простор и овлашћени сервис за понуђену механизацију у кругу од 150 км од седишта наручиоца.	Изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу на меморандуму понуђача да понуђач поседује или користи продајни простор и овлашћени сервис у кругу од 150 км.	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Датум и место:		МП	Потпис овлашћеног лица:
_____			_____
		(име, презиме и функција)	



- 1  ПОНУЂАЧА  
2  ПОДИЗВОЂАЧА  
3  ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(означити)

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све потребне услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) за учешће у јавној набавци - **"Набавка мини багера преко лизинга, бр. ЈН I-5/18.**

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_  
(име, презиме и функција)

*Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.*

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише сваку страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**  
**Набавка мини багера преко лизинга, ЈН I-5/18**

Закључен дана \*\*.\*\*.2019. године између:

**1. Јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј**, ул. Данила Киша бр. 8/а, Бечеј, ПИБ 101981142, матични број 08069921, које заступа директор Зоран Грбић, у даљем тексту Наручилац, са једне стране и

**2. \_\_\_\_\_**, (назив и седиште фирме) ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (име, презиме и функција), у даљем тексту Испоручилац,

и

**3. \_\_\_\_\_**, (назив и седиште фирме) ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (име, презиме и функција), у даљем тексту Давалац лизинга, са друге стране.

**Члан 1.**

Предмет овог уговора представља регулисање међусобних односа уговорних страна поводом набавке **мини багера преко лизинга**, а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број: **ЈН I-5/18**, у свему према понуди Испоручиоца и Даваоца лизинга бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог уговора.

Продавац продаје Даваоцу лизинга у складу са овим Уговором и Општим условима продаје, механизације према спецификацијама из техничке документације, а све ради његове предаје Примаоцу лизинга на држање и коришћење, у свему према овом уговору и понуди Продавца. Уговор о лизингу између Даваоца лизинга и Примаоца лизинга биће накнадно закључен уз услове идентичне понуди, овом уговору и конкурсној документацији

**Члан 2.**

Испоручилац добара се обавезује да за потребе Наручиоца изврши испоруку **мини багера** у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

**Члан 3.**

У случају да Наручилац, након пријема добара које су предмет јавне набавке, утврди да иста не одговарају његовим захтевима наведеним у конкурсној документацији и прихваћеној понуди, или да испоручена добра имају одређене недостатке, испоставиће понуђачу захтев за испоруку нове механизације, а све у складу са конкурсном документацијом.

У случају да понуђач не поступи по захтеву Наручиоца за рекламацијом у примереном року, обавезан је да Наручиоцу надокнади штету коју услед тога претрпи, а Наручилац има право на једностранни раскид закљученог уговора, под условима који ће се прецизирати уговором.

#### Члан 4.

Гарантни рок износи \_\_\_\_\_ месеци (мин. 12 месеци) или одрађених \_\_\_\_\_ радних сати (мин 600).

У периоду трајања гарантног рока понуђач је обавезан да у најкраћем могућем року отклања све утврђене недостатке на предметним добрима.

У случају да понуђач није у могућности да отклони недостатке на предметним добрима, обавезан је да испоручи нове артикле, са истим техничким карактеристикама, нове, некоришћене, из текуће производње, у ком случају гарантни рок почиње тећи изнова.

#### Члан 4.

Испоручилац добара се обавезује да испоручи **мини багер**, који у свему одговара стандардима квалитета и утврђеним техничким прописима.

Рок за испоруку добара је \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора.

Место испоруке добара је адреса пословних просторија Испоручиоца.

#### **Понуђач је у обавези да обезбеди обуку за руковање машином.**

Понуђач је у обавези да при **примопредаји предметних добара**:

- достави упутство за руковање и одржавање на српском језику
- оверени гарантни лист за машину
- оверену оригинал фактуру за предметну машину

#### Члан 5.

Вредност јавне набавке из члана 1. овог уговора је \_\_\_\_\_ еура без урачунатог пореза на додату вредност, односно \_\_\_\_\_ еура са урачунатим порезом на додату вредност, односно по средњем курсу народне банке на дан отварања понуде \*\*\*\*\* динара без ПДВ-а, односно \*\*\*\*\* динара са ПДВ-ом.

Уговорне стране прихватају цену из претходног става овог члана.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској 2019. години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 124а ЗЈН. Ако Наручилац намерава да измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ, ЗЈН, односно чланом 115., став 5., ЗЈН.

#### Члан 6.

Рок за плаћање по уговореним обавезама, након пријема добара, а у свему према обавезама финансијског лизинга. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Уплата на почетку се састоји од учешћа, ПДВ-а, трошкова обраде захтева и трошкова финансијског лизинга. Трошкови регистрације и осигурање нису саставни део понуде.

#### Члан 7.

Испоручилац се обавезује да ће захтевану испоруку извршити у року и на начин сходно наводима конкурсне документације.

За испоручена добра Испоручилац даје гаранцију коју даје произвођач предметног добра.

#### **Члан 8.**

Сва евентуална спорна питања око тумачења и примене овог уговора решаваће се споразумно.

Уколико се поменути неспоразум не може отклонити на наведени начин, исти ће се решавати пред надлежним судом.

#### **Члан 9.**

На све остале односе уговорних страна који нису регулисани одредбама овог уговора примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима и осталих позитивних прописа.

#### **Члан 10.**

Овај уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

#### **Члан 11.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка задржава свака од уговорних страна.

#### **Члан 12.**

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, протумачиле и у целости разумеле, те да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

За Испоручиоца

За Даваоца лизинга

За Наручиоца

\_\_\_\_\_  
(име, презиме и функција)

\_\_\_\_\_  
(име, презиме и функција)

\*\*\*\*\*  
\_\_\_\_\_  
Зоран Грбић, директор

<i>назив и седиште предузећа:</i>  _____	<i>жиро рачун и назив банке:</i>  _____	<i>матични број предузећа:</i>  _____
<i>ПИБ :</i>	<i>Особа за контакт:</i>	<i>Телефон, фах, е-маил:</i>

**ИЗЈАВА**

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или са заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

**Образац бр. 7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
1.	
2.	
3.	
...	
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица понуђача

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке **"Набавка мини багера преко лизинга, бр. ЈН I-5/18**, поштовао је обавезе, које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*