

**Наручилац:** Јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј

**Адреса:** Данила Киша 8/а, Бечеј

**Датум:** 10.06.2019.године

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА – НАБАВКА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**БР. ЈН II-7/19**

**Датум и време:**

Крајњи рок за достављање понуда: 27.06.2019.године до 10:00h

Јавно отварање понуда: 27.06.2019.године у 10:30h

**Јун, 2019.године**

На основу чл. 124а. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН II-7/19, број 392 од 08.05.2019.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН II-7/19, број 393 од 08.05.2019.године, припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **за јавну набавку мале вредности – Набавка услуга осигурања ЈН II-7/19**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.-8.
III	Техничка документација и планови	8.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9-14.
V	Критеријуми за доделу уговора	14.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	15.-28.
VII	Модел уговора	29.-31.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	32.-40.

### 1.1 Подаци о наручиоцу

**Наручилац:** Јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј

Адреса: Данила Киша 8/а

Интернет страница: [www.vodokanal-becej.rs](http://www.vodokanal-becej.rs)

### 1.2 Предмет јавне набавке (опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке)

**Предмет** јавне набавке ЈН II-7/19 су услуге – **Услуге осигурања.**

Назив и ознака из **општег речника набавке:** **66512000**-услуге осигурања од незгоде и услуге здравственог осигурања, **66515000**-услуге осигурања од штете или губитка и **66516000**-услуге осигурања од одговорности.

### 1.3 Партије

Јавна набавка **није обликована по партијама.**

#### Напомене:

-**Врста поступка:** Јавна набавка мале вредности у складу са чланом 124а. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015).

-**Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума:** Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

-**Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:** У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

### 1.4 Контакт (лице или служба):

**Службеник за јавне набавке:** Данијела Мартинов, мастер економиста,

**е-mail адреса:** [danijela.martinov@vodokanal-becej.rs](mailto:danijela.martinov@vodokanal-becej.rs) (мејлови примљени након истека радног времена сматраће се да су примљени првог наредног радног дана за наручиоца),

**број телефона:** 062/8040779,

радним даном (понедељак-петак) **од 7:00 до 15:00 часова.**

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**1. Предмет јавне набавке обухвата наведене врсте осигурања и то:**

1. Осигурање грађевинских објеката у употреби (фабрика воде, пречистач, управна зграда) од пожара и других опасности,
2. Осигурање опреме у употреби (фабрика воде, пречистач, управна зграда) од пожара и других опасности,
3. Осигурање од ризика „лома“ машина,
4. Осигурање од одговорности из делатности,
5. Осигурање возила - каско осигурање и каско-лом,
6. Осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде),
7. Осигурање запослених за случај тежих болести и хируршке интервенције
8. Допунско здравствено осигурање - добровољно здравствено осигурање 65 запослених за случај обољевања од канцера, са укљученом услугом прибављања другог лекарског мишљења – по структури запослених датој у Табели број 1

**1.1. Осигурање грађевинских објеката у употреби (фабрика воде, пречистач, управна зграда) од пожара и других опасности**

Предмет осигурања су „грађевински објекти“ на локацијама: фабрика воде, пречистач и управна зграда, „од ризика пожара и неких других опасности“ на укупну „набавну“ књиговодствену вредност, као суме осигурања.

Ширина покрића: основни ризици, изливање воде и откуп амортизације код делимичне штете.

Покриће осигурањем се уговара до висине назначених „сума осигурања“, на „први ризик“, као горњих граница обавезе осигураваача по „једном“ штетном догађају.

Предмет осигурања	Ризик	Ширина покрића	Начин осигурања	Сума осигурања
<b>ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ</b> -фабрика воде -пречистач -управна зграда	Пожар и друге опасности	-основни ризици -изливање воде -откуп амортизације код делимичне штете	уговорена вредност	186.066.956,00
			први ризик	2.100.000,00

Осигурање се уговара на рок од 12 месеци, и важи од дана уговарања, до дана његовог истека, по полиси осигурања.

## 1.2. Осигурање опреме у употреби (фабрика воде, пречистач, управна зграда) од пожара и других опасности

Предмет осигурања су „неодвојива“ припадајућа опрема грађевинских објеката“ на локацијама: фабрика воде, пречистач и управна зграда, „од ризика пожара и неких других опасности“ на укупну „набавну“ књиговодствену вредност, као суме осигурања.

Ширина покрића: основни ризици, изливање воде и откуп амортизације код делимичне штете.

Покриће осигурањем се уговара до висине назначених „сума осигурања“, на „први ризик“, као горњих граница обавезе осигуравача по „једном“ штетном догађају.

Предмет осигурања	Ризик	Ширина покрића	Начин осигурања	Сума осигурања
<b>ОПРЕМА</b> -фабрика воде -пречистач -управна зграда	Пожар и друге опасности	-основни ризици -изливање воде -откуп амортизације код делимичне штете	уговорена вредност	220.124.893,00
			први ризик	1.100.000,00

Осигурање се уговара на рок од 12 месеци, и важи од дана уговарања, до дана његовог истека, по полиси осигурања.

## 1.3. Осигурање од одговорности из делатности

Предмет осигурања	Ризик	Ширина покрића	Начин осигурања
<b>ОСИГУРАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ</b>	из делатности	Основни ризик	Сума осигурања
			50.000,00 евра. (5 случаја по 10.000,00 евра.)
		Запослени (број запослених 65)	
		Укупан приход 2018.године: 157.724.338	
		Дужина водовода и канализације у Бечеју и свим насељеним местима : 221 km за водоводну мрежу и 59 km за канализациону мрежу	

Осигурање се уговара на рок од 12 месеци, и важи од дана уговарања, до дана његовог истека, по полиси осигурања.

## 1.4. Осигурање од ризика „лома“ машина

Предмет осигурања	Ризик	Ширина покрића	Начин осигурања	Сума осигурања
<b>ЛОМ</b>	Лом машина	Механичка опрема (фабрика воде, пречистач, управна	уговорена вредност	18.606.695,60

		зграда)		
		опрема (са опремом бунарског поља са повезним цевоводом увећана за вредност магистралног водовода и водовода пречника од фи 150 до фи 400, укључујући и фи 150 и фи 400)		315.435.171,27
		откуп амортизације код делимичне штете		
		доплатак за земљ. радове и асфалтирање и доплатак за изналажење грешке		

Осигурање се уговара на рок од 12 месеци, и важи од дана уговарања, до дана његовог истека, по полиси осигурања.

### 1.5. Осигурање возила - каско осигурање и каско-лом

Предложена возила за каско осигурање и каско-лом су:

- радна машина, марка JCB, модел 3CX
- радна машина, марка Comatsu, модел PC18MR-3
- радна машина, марка специјално возило -цистерна TAM, модел 190 T 15/БКА 06-05 T,

са додатним информацијама које су наведене у обрасцу бр. 9.

Осигурање се уговара на рок од 12 месеци, и важи од дана уговарања, до дана његовог истека, по полиси осигурања.

#### Напомена:

1. Уговорено покриће "лом" односи се на "лом у целости".
2. Осигурање од аутоодговорности вршиће се код изабраног понуђача, те ће се накнадно доставити списак возног парка.

### 1.6. Осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде)

Р.бр.	Осигурани ризици	Годишња осигурана сума за једно осигурано лице
1.	Инвалидитет	1.000.000,00
2.	Смрт услед незгоде	500.000,00
3.	Трошкови лечења	35.000,00
Број запослених:		65

Осигурање се уговара на рок од 12 месеци, и важи од дана уговарања, до дана његовог истека, по полиси осигурања.

**Напомена:** Радници се осигуравају 24 часа/365 дана у години.

## 1.7. Осигурање запослених за случај тежих болести и хируршке интервенције

Р.бр.	Осигурани ризици	Годишња осигурана сума за једно осигурано лице
1.	Теже болести	150.000,00
2.	Хируршке интервенције уз искључење каренце	150.000,00
Број запослених:		65

Осигурање се уговара на рок од 12 месеци, и важи од дана уговарања, до дана његовог истека, по полиси осигурања.

**Напомена:** Радници се осигуравају 24 часа/365 дана у години.

**1.8. Допунско здравствено осигурање - добровољно здравствено осигурање 65 запослених за случај обољевања од канцера, са укљученом услугом прибављања другог лекарског мишљења – по структури запослених датој у Табели број 1.**

Осигурана сума по раднику – 500.000 динара.

**Табела 1. Укупан број радника према годинама старости**

Године старости	Број особа	Године старости	Број особа	Године старости	Број особа	Године старости	Број особа
67	0	55	3	43	0	31	1
66	0	54	4	42	0	30	0
65	0	53	4	41	2	29	0
64	2	52	6	40	3	28	0
63	0	51	2	39	0	27	0
62	4	50	4	38	2	26	0
61	0	49	2	37	0	25	0
60	1	48	4	36	3	24	0
59	1	47	1	35	1	23	0
58	0	46	2	34	2	22	0
57	3	45	2	33	2	21	1
56	3	44	0	32	0	20	0

## 2. РОК СНИМАЊА ШТЕТЕ, ОБРАДА, КОМПЛЕТИРАЊЕ И ИСПЛАТА ШТЕТА

Изабрани понуђач је дужан да одмах а најкасније 48 часова од пријаве бконкретног штетног догађаја изађе на место настале штете ради њене процене.

Наручилац захтева од изабраног понуђача да пријављене и процењене штете обради, комплетира и исплати наручиоцу најкасније у року који је предвиђен његовим условима осигурања а који наручилац прихвата.

### **3.НАЧИН КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ОСИГУРАВАЈУЋЕ ЗАШТИТЕ**

По завршетку процене комплетирања и обрачуна пријављених штета а пре њихове исплате, изабрани понуђач је дужан да наручиоцу благовремено достави ликвидационо писмо (обавештење о исплати штете).

**Сагласан са свим условима техничке спецификације:**

М.П

Потпис понуђача:

### ***III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ***

Предметна јавна набавка **не садржи** техничку документацију ни планове.



**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то**:

Р.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН).	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН).	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН).	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН).	

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<p><b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.</p>
	<p>1. Да у претходних шест месеци од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) Понуђач <b>није имао блокаде текућих рачуна</b> отворених код пословних банака за обављање платног промета <b>дуже од 5 дана.</b></p> <p>2. Да Понуђач на дан 31.12.2017.године <b>располаже разликом расположиве и захтеване маргине солвентности</b> за неживотна осигурања/реосигурање од најмање 2.000.000.000,00 динара</p>	
2.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>1. Да је пословање Понуђача <b>усклађено са захтевима стандарда ИСО 9001:2015 и ИСО 10002:2016</b></p> <p>2. Да на дан 31.12.2018.године има <b>ажурност у решавању штета најмање 90%</b>, а која се рачуна по следећој формули: Процент решених штета=Број решених штета у 2018.године + одбијене и сторниране штете у 2018.године/Резервисане штете на крају 2017.године + број пријављених штета у 2018.години X 100</p> <p>3. Да Понуђач има у <b>власништву или закупу пословну јединицу</b> у седишту Наручиоца или у кругу од 50 километара од седишта наручиоца.</p>	
3.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>1. Да понуђач има <b>најмање једно ангажовано лице</b>, по било ком основу у складу са Законом о раду, који ради на пословима који су у вези са предметом ове јавне набавке у седишту наручиоца или пословној јединици у кругу од 50 километара од седишта наручиоца.</p>	

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, и 3., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛЕ** за обављање послова осигурања издата од стране НБС и потврда да је издато решење на снази, у виду неоверене копије.
- Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.
- Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Понуђач није дужан да доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона уколико је уписан у регистар понуђача у складу са одредбама члана 78. Закона, нити је дужан да доказује испуњеност истих обавезних услова за члана групе понуђача и подизвођача који су уписани у регистар понуђача.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико

понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 4) Чл. 75. ст. 2. ЗЈН, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:** Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75, став 2 ЗЈН.

- 5) Чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, услов под редним бројем 5. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:** Дозвола (решење) за обављање послова осигурања издата од стране НБС и потврда да је издато решење на снази, у виду неоверене копије.

#### • ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:** 1. Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности за тражени период (доказ доступан на сајту Народне банке Србије), 2. Адекватност капитала за неживотна осигурања/реосигурање, стање на дан 31.12.2017.године-Образац АК-НО/РЕ
- 2) Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:** 1. Копија важећег сертификата ИСО 9001:2015 и ИСО 10002:2016, 2. Изјава о ажурности у решавању штета – извештај са сајта НБС-а, број штета по друштвима за осигурање у 2018.години, 3. Закуп или власништво пословне јединице – копија извода из земљишних књига или копија уговора о закупу.
- 3) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:** 1. Радна књижица/уговор о раду/уговор о ангажовању.

**Уколико понуду подноси група понуђача или понуђач подноси понуду са подизвођачем, ISO стандард 9001:2015 и ISO стандард 10002:2016 морају имати сви учесници а остале додатне услове могу да испуњавају заједно.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## **V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

### **1. Критеријум за доделу уговора**

У предметном поступку јавне набавке критеријум за оцењивање понуде је **најнижа понуђена цена, односно премија** у складу са чл. 85 Закона. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

### **2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Наручилац ће уколико се деси да две или више понуда има исту понуђену цену изабрати ону понуду која буде имала **дужи рок важења**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен **путем жреба**. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

### **Саставни део понуде чине следећи обрасци:**

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Модел уговора;
- 8) Образац осигурања имовине (Образац 7);
- 9) Образац за осигурање запослених од незгоде и за случај тежих болести и хируршких интервенција (Образац 8);
- 10) Образац за каско осигурање (Образац 9);
- 11) Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75., став 2 ЗЈН (Образац 10)
- 12) Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања;
- 13) Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (у случају заједничке понуде), и
- 14) Опште и посебне услове осигурања.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга осигурања, ЈН II-7/19

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- Набавка услуга осигурања, ЈН II-7/19

Укупна понуђена фиксна годишња премија за сва осигурања без пореза на неживотна осигурања	
Укупна понуђена фиксна годишња премија за сва осигурања са порезом на неживотна осигурања	
Рок важења понуде	___ дана од дана отварања понуда, а минимум 30 дана
Рок плаћања	___ дана (не краћи од 8 дана и не дужи од 45 дана) од дана испостављања сваког месечног рачуна
Рок исплате штете	_____ дана од дана пријема обавештења о исплати штете од стране наручиоца

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из конкурсне документације.

Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Датум

М.П.

Понуђач

### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

### 1. Осигурање имовине

Предмет осигурања	Ризик	Ширина покрића	Начин осигурања	Сума осигурања	Год. премија без пореза на неживотна осигурања
1	2	3	4	5	6
Грађевински објекти -фабрика воде -пречистач -управна зграда	Пожар и друге опасности	-основни ризици -изливање воде -откуп амортизације код делимичне штете	уговорена вредност	186.066.956	
			први ризик	2.100.000	
Опрема -фабрика воде -пречистач -управна зграда	Пожар и друге опасности	-основни ризици -изливање воде -откуп амортизације код делимичне штете	уговорена вредност	220.124.893	
			први ризик	1.100.000	
Осигурање од одговорност и	из делатности	Основни ризик	сума осигурања	50.000,00 евра (5 случаја по 10.000,00)	
		Запослени (број запослених 65)			
		Укупан приход 2018.године: 157.724.338			
		Дужина водовода и канализације у Бечеју и свим насељеним местима : 221 km за водоводну мрежу и 59 km за канализациону мрежу			
Лом	Лом машина	Механичка опрема (фабрика воде, пречистач, управна зграда)	уговорена вредност	18.606.695	
		опрема (са опремом бунарског поља са повезним цевоводом увећана за вредност магистралног водовода и водовода пречника од фи 150 до фи 400, укључујући и фи 150 и фи 400)		315.435.171	
		откуп амортизације код делимичне штете			
		доплатак за земљ. радове и асфалтирање и доплатак за изналажење грешке			
<b>Укупна годишња премија без пореза на неживотна осигурања:</b>					
<b>Порез на неживотна осигурања:</b>					
<b>Укупна годишња премија са порезом на неживотна осигурања:</b>					

## 2. Осигурање возила

Р. Бр.	Марка	Модел	Ризик	Начин осигурања	Новонабавна вредност	Год. премија без пореза на неживотна осигурања
1	2	3	4	5	6	7
1	JCB	3CX	каска осигурање +каска лом	уговорена вредност	6.582.945	
2	Comatsu	PC18MR-3	каска осигурање +каска лом	уговорена вредност	3.151.741	
3	Специјално возило - цистерна TAM	190 T 15/БКА 06-05 T	каска осигурање +каска лом	уговорена вредност	1.413.595	
<b>Укупна годишња премија без пореза на неживотна осигурања:</b>						
<b>Порез на неживотна осигурања:</b>						
<b>Укупна годишња премија са порезом на неживотна осигурања:</b>						

## 3. Осигурање запослених

### 3.1. Осигурање запослених од последица несрећног случаја – незгоде

Р.бр.	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Осигурана сума	Годишња премија без пореза
1	2	3	4	5
1.	Осигурање запослених од последица несрећног случаја – незгоде Број запослених: 65	Инвалидитет	1.000.000,00	
2.		Смрт услед незгоде	500.000,00	
3.		Трошкови лечења	35.000,00	
<b>Укупна годишња премија без пореза:</b>				

### 3.2. Осигурање запослених за случај тежих болести и хируршке интервенције

Р.бр.	Предмет осигурања	Осигуравајуће покриће	Осигурана сума	Годишња премија без пореза
1	2	3	4	5
1.	Осигурање запослених за случај тежих болести и хируршке интервенције Број запослених: 65	Теже болести	150.000,00	
2.		Хируршке интервенције уз искључење каренце	150.000,00	
<b>Укупна годишња премија без пореза:</b>				

3.3. Допунско здравствено осигурање - добровољно здравствено осигурање запослених за случај обољевања од канцера, са укљученом услугом прибављања другог лекарског мишљења

Ред.број	Осигуравајуће покриће	Осигурана сума	Годишња премија

			осигурања
1.	Добровољно здравствено осигурање 65 запослених за случај обољевања од канцера, са укљученом услугом прибављања другог лекарског мишљења	500.000,00	
Укупна годишња премија без пореза:			

### **Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

#### 1. Осигурање имовине

- у колони 6. уписати износ премија без пореза за свако осигуравајуће покриће;
- у реду „Укупна годишња премија без пореза на неживотна осигурања“ уписати збир исказаних премија без пореза свих осигуравајућих покрића;
- у реду „Порез на неживотна осигурања“ уписати укупан порез на неживотна осигурања свих осигуравајућих покрића;
- у реду „Укупна годишња премија са порезом на неживотна осигурања“ уписати збир реда „Укупна годишња премија без пореза на неживотна осигурања“ и „Порез на неживотна осигурања“.

**Тражени подаци треба да си истоветни са подацима унетим у Образац 7. ове конкурсне документације.**

#### 2. Осигурање возила

- у колони 7. уписати износ премија без пореза за свако возило;
- у реду „Укупна годишња премија без пореза на неживотна осигурања“ уписати збир исказаних премија без пореза свих возила.
- у реду „Порез на неживотна осигурања“ уписати укупан порез на неживотна осигурања свих возила;
- у реду „Укупна годишња премија са порезом на неживотна осигурања“ уписати збир реда „Укупна годишња премија без пореза на неживотна осигурања“ и „Порез на неживотна осигурања“.

**Тражени подаци треба да си истоветни са подацима унетим у Образац 9. ове конкурсне документације.**

#### **Напомена:**

- 1.Уговорено покриће "лом" односи се на "лом у целости".
- 2.Осигурање од аутоодговорности вршиће се код изабраног понуђача, те ће се накнадно доставити списак возног парка.

3. Осигурање запослених

-у колони 5. код тачке 3.1 и 3.2 односно у колони 4. код тачке 3.3 уписати износ премија без пореза за свако осигуравајуће покриће;

-у реду „Укупна годишња премија без пореза на неживотна осигурања“ уписати збир исказаних премија без пореза за свако осигуравајуће покриће;

**Тражени подаци треба да си истоветни са подацима унетим у Образац 8. ове конкурсне документације.**

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – Набавка услуга осигурања, ЈН II-7/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ  
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке-Набавка услуга осигурања, ЈН II-7/19, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ  
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке-Набавка услуга осигурања, ЈН II-7/19, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.***

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

***ИЗЈАВУ***

Понуђач \_\_\_\_\_ (*навести назив понуђача*) у поступку јавне набавке „**Набавка услуга осигурања**“, број **ЈН II-7/19**, поштовао је обавезе, које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА, ЈН II-7/19

#### Закључен између:

Наручиоца, **јавно предузеће “Водоканал“ Бечеј** са седиштем у Бечеју,  
Улица: Данила Киша бр.8а, ПИБ:101981142, Матични број:08069921,  
Број рачуна: 160-80113-06, Назив банке: банка Интеса,  
Телефон: 021/6912-931, Телефакс: 021/6912-930  
кога заступа: директор Зоран Грбић  
(у даљем тексту: **Купац услуга**)

и

.....(назив понуђача)

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Добављач**),

#### Основ уговора:

Број и датум одлуке о покретању поступка јавне набавке - набавка услуга осигурања, ЈН II-7/19: 392, 08.05.2019.године

Број и датум одлуке о додели уговора:\*\*\*\*\*

Понуда изабраног понуђача бр. .... од.....

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуга осигурања зграда, имовине, осигурање запослених од последица незгоде, осигурање запослених за случај тежих болести, хируршких интервенција уз искључење каренце и обољевања од канцера са укљученом услугом прибављања другог лекарског мишљења, каско осигурање возила и осигурање од одговорности.

Ред. бр.	Предмет и врста осигурања
----------	---------------------------

1.	за ризик-пожар и друге опасности грађевинских објеката и опреме
----	---

2.	осигурање од одговорности
----	---------------------------

3.	каска осигурање и каска-лом
----	-----------------------------

4.	осигурање запослених од последица незгоде
----	---

5.	осигурање запослених за случај тежих болести и хируршких интервенција уз искључење каренце
----	--

6.	допунско здравствено осигурање - добровољно здравствено осигурање запослених за случај обољевања од канцера, са укљученом услугом прибављања другог лекарског мишљења
----	---

#### Члан 2.

Уговорне стране се обавезују да ће се придржавати уговорених обавеза из Полиса осигурања, а које чине саставни део овог Уговора.

### Члан 3.

Добављач, као осигуравајуће друштво, се обавезује да ће се придржавати уговорених рокова и услова из Полиса из овог Уговора.

### Члан 4.

Купац услуге, као осигураник, се обавезује да плати цену за уговорено осигурање, у року и на начин према Полисама из овог Уговора и то према понуди Добављача која гласи на укупну годишњу премију на износ од \_\_\_\_\_ динара код осигурања зграде и имовине, на износ од \_\_\_\_\_ динара укупне годишње премије код каско осигурања, на износ од \_\_\_\_\_ динара укупне годишње премије код осигурања запослених последица незгоде, на износ од \_\_\_\_\_ динара укупне годишње премије код осигурања запослених за случај тежих болести и хируршких интервенција и на износ од \_\_\_\_\_ динара укупне годишње премије код осигурања запослених за случај обољевања од канцера, и на износ од \_\_\_\_\_ укупне годишње премије код осигурања одговорности.

Износи су дати без урачунатог пореза.

### Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање премија по полисама из овог уговора вршити у 12 месечних рата. Плаћање се врши по испостављеним рачунима, и то у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања сваког рачуна.

Плаћање ће се вршити на рачун Добављача, као Осигуравача, број \_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке.

### Члан 6.

Овај Уговор се закључује на период од годину дана од дана обостраног потписивања уговорних страна.

**У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама** Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци *без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке* и то у случају повећања броја возила која су предмет каско осигурања (ново возило од 14.децембра 2019.године и ново возило од 03.фебруара 2020.године) и повећања броја радника код осигурања од последица несрећног случаја-незгоде, код осигурања за случај тежих болести и хируршке интервенције и код осигурања за случај обољевања од канцера са укљученом услугом прибављања другог лекарског мишљења (плус 4 радника од 01.01.2019.године).

Вредност уговора може се повећати **максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора**, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 124а Закона о јавним набавкама. Ако Наручилац намерава да измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе **одлуку о измени уговора** која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ, ЗЈН, односно чланом 115., став 5., ЗЈН.

#### **Члан 7.**

Све евентуалне спорове или неспоразуме који би могли настати из овог уговора, уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико не постигну споразумно решење, за решење спора надлежан је стварно и месно надлежни суд.

#### **Члан 8.**

На сва питања која, евентуално, нису предвиђена овим Уговором и Полисама из овог Уговора, примењују се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и позитивни прописи из области овог уговорног односа.

#### **Члан 9.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих се сваки сматра оригиналом и по 2 (два) припадају свакој Уговорној страни.

Купац услуге  
**ЈП ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ**  
\*\*\*\*\*  
директор Зоран Грбић

Добављач

---

## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА И ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј, Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј, са знаком: **„Понуда за јавну набавку услуга – Набавка услуга осигурања, ЈН II-7/19 - НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца, до **27.06.2019.године до 10:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Образац осигурања имовине (Образац 7);
- Образац за осигурање запослених од незгоде и за случај тежих болести и хируршких интервенција (Образац 8);
- Образац за каско осигурање (Образац 9);
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75., став 2 ЗЈН (Образац 10)



- Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (у случају заједничке понуде), и
- Опште и посебне услове осигурања.

Јавно отварање понуда одржаће се **27.06.2019.године у 10:30 часова**, на адреси Наручиоца. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј, Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј, или на имејл: danijela.martinov@vodokanal-becej.rs, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку услуга – Набавка услуга осигурања, ЈН II-7/19 - НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„Допуна понуде за јавну набавку - Набавка услуга осигурања, ЈН II-7/19 - НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„Опозив понуде за јавну набавку - Набавка услуга осигурања, ЈН II-7/19 - НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку - Набавка услуга осигурања, ЈН II-7/19 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Уколико понуду подноси група понуђача или понуђач подноси понуду са подизвођачем, ISO стандард 9001:2015 и ISO стандард 10002:2016 морају имати сви учесници а остале додатне услове могу да испуњавају заједно.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом. Ако задруга подноси заједничку понуду

у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1.** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања може бити **минимално 8 дана а максимално 45 дана** од дана истављене исправне фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској 2020.години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

### **9.2.** Захтеви у погледу рока за извиђај - снимање пријављених штета

Крајњи рок за извиђај - снимање пријављених штета је **48 сати по пријави штетног догађаја**.

### **9.3.** Захтев у погледу рока за обраду и комплетирање штета и крајњи рок њихове исплате

Наручилац захтева од изабраног понуђача да пријављене и процењене штете обради, комплетира и исплати уговарачу осигурања или кориснику осигурања најкасније **у року предвиђеном његовим условима осигурања** који наручилац прихвата. Сагласност са овим захтевима наручиоца понуђач даје самим учешћем у поступку јавне набавке

### **9.4.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.5.** Други захтеви

Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе наручиоцу **Опште и посебне услове осигурања за све ризике који су наведени и описани у конкурсној документацији** и које Наручилац уговара у овом поступку јавне набавке.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Премија мора бити исказана у динарима, а исказује се као укупна за све врсте осигурања, без пореза и са порезом за неживотна осигурања, с тим да ће се за

оцену понуде узимати у обзир цена без пореза.

Премија је фиксна и не може се мењати током важења уговора о осигурању.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац **није предвидео обавезу** достављања средства финансијског обезбеђења у предметној јавној набавци.

### **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка **не садржи поверљиве информације** које наручилац ставља на располагање.

### **13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА**

Предметна јавна набавка **не садржи техничке документације ни планове.**

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Питања упутити на адресу: ЈП Водоканал Бечеј, ул.Данила Киша 8а, Бечеј, уз напомену "**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – „ЈН II-7/19“**".

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да **у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

**Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака**, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

У предметном поступку јавне набавке критеријум за оцењивање понуде је **најнижа понуђена цена, односно премија** у складу са чл. 85 Закона. За више информација, видети одељак V.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права **може да поднесе** понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права **подноси се наручиоцу**, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се **доставља** наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: danijela.surla@vodokanal-becej.rs, факсом на број 021/6912-

931 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца: ЈП „Водоканал“ Бечеј, Данила Киша 8/а, 21220 Бечеј.

Захтев за заштиту права **може се поднети** у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, **најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.**

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца **најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет **најкасније до истека рока за подношење понуда.**

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана од дана објављивања одлуке** на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права **не могу се оспоравати радње** наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

**Ако је у истом поступку јавне набавке** поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права **не задржава даље активности наручиоца** у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

#### **Захтев за заштиту права мора да садржи:**

- 1)назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2)назив и адресу наручиоца;
- 3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4)повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5)чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6)потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7)потпис подносиоца.

Валидан **доказ о извршеној уплати таксе**, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

#### **1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ЈП „Водоканал“ Бечеј; јавна набавка ЈН II-7/19;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

## **18. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац доставља уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор **у року од осам дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако Понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем. У случају пријема Захтева за заштиту права понуђача од неког учесника у поступку јавне набавке, потписивање уговора ће се обавити након добијања правоснажног решења по захтеву.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци, уколико су **испуњени услови из члана 112., став 2., тачка 5, ЗЈН.**

## 19. ИЗМЕНЕ УГОВОРА

**У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама** Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци *без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке* и то у случају повећања броја возила која су предмет каско осигурања (ново возило од 14.децембра 2019.године и ново возило од 03.фебруара 2020.године) и повећања броја радника код осигурања од последица несрећног случаја-незгоде, код осигурања за случај тежих болести и хируршке интервенције и код осигурања за случај обољевања од канцера са укљученом услугом прибављања другог лекарског мишљења (плус 4 радника од 01.01.2019.године).

Вредност уговора може се повећати **максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора**, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 124а Закона о јавним набавкама. Ако Наручилац намерава да измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе **одлуку о измени уговора** која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ, ЗЈН, односно чланом 115., став 5., ЗЈН.

Неће се сматрати изменом уговора исправка рачунских и других техничких грешака у уговору.