

Назив наручиоца: ЈП "Водоканал" Бечеј
Седиште наручиоца: Данила Киша 8а Бечеј
Датум: 03.03.2021. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – Набавка путничког возила, преко
финансијског лизинга**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈН I-8/20

Датум и време:

Крајњи рок за достављање понуда: **23.03.2021. године до 10:00 часова**

Јавно отварање понуда: **23.03.2021. године у 10:30 часова**

Март, 2021. године

На основу чл.39 односно чл. 124а. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. ЈН I-8/20, деловодни број 424а од 21.05.2020.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. ЈН I-8/20, деловодни број 424б од 21.05.2020.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга, ЈН I-8/20

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријуми за доделу уговора	11
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	12
VII	Модел уговора	24
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	27

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј

Адреса: Данила Киша 8а, Бечеј

Интернет страница: www.vodokanal-becej.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.ЈН I-8/20 је набавка добара – **Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга** – шифра из општег речника набавке 34115000 – Остали путнички аутомобили.

3. Партије

Предметна јавна набавка **није обликована по партијама.**

Напомене:

-**Врста поступка:** Јавна набавка мале вредности у складу са чланом 39. односно 124а. ЗЈН.

-**Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума:** Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

-**Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:** У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

4. Контакт лице

У периоду одређеном за припрему и достављање понуде, за све додатне информације заинтересовани се могу обратити Кути Габору, тех.директор, на мејл: gabor.kuti@vodokanal-becej.rs, радним даном (понедељак-петак) **од 7:00 до 15:00 часова** (сваки захтев примљен ван напред наведеног периода и у периоду државних односно верских празника, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана за наручиоца).

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Општи услови:

Понуда мора да обухвата испоруку путничког возила у складу са захтевима из техничке спецификације и списка опреме. Испоручено возило - мора бити ново тј. 2020. годиште или новије.

Рок и место испоруке: Рок испоруке 30 дана од дана потписивања уговора. Место испоруке је у пословним просторијама Испоручиоца.

Гарантни рок: Гарантни рок износи минимално 24 месеца.

Услови плаћања: Рок за плаћање по уговореним обавезама, након пријема добара, а у свему према обавезама финансијског лизинга. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Уплата на почетку се састоји од учешћа, ПДВ-а, трошкова обраде захтева и трошкова финансијског лизинга. Трошкови регистрације и осигурања нису саставни део понуде.

Опција понуде: Опција понуде је минимум 30 дана од дана отварања понуда.

Уз понуду доставити следеће:

-копију дела каталога који се односи на понуђена добра (или проспект) из кога се могу видети техничке карактеристике тражене конкурсном документацијом;

Техничке карактеристике:

Димензије возила:

Дужина возила: од 3950 мм до 4000 мм

Ширина возила: од 1700 мм до 1750 мм

Висина возила: од 1450 мм до 1500 мм

Међуосовинско растојање возила: од 2450 мм до 2500 мм

Запремина пртљажника: мин. 300 лит.

Облик каросерије: Лимузина ХБ - кос задњи део

Број врата: 5

Број седишта: 5

Мотор:

Запремина мотора: 9000 cm^3 до 1000 cm^3

Снага мотора: од 80 кв до 90 кв

Погон: На предњој осовини константан

Мењач: МАНУАЛНИ 6+Р брзина

Гориво: Бензин БМБ

Норма/генерација мотора: мин. ЕУ 6

Мотор: Редни са воденим хлађењем
Година производње: 2020/2021

Минимално захтевана опрема:

- КЛИМА УРЕЂАЈ
- ЕСЦ и АБС
- ВАЗДУШНИ ЈАСТУЦИ мин. ПРЕДЊИ ЗА ВОЗАЧА И СУВОЗАЧА
- УПРАВЉАЧ СА СЕРВО УРЕЂАЈЕМ
- ФЕЛНЕ ЧЕЛИЧНЕ СА УКРАСНИМ РАТКАПНАМА мин. 15"
- МАГЛЕНКЕ ПРЕДЊЕ и ЗАДЊА
- КОДИРАНИ КЉУЧ - ИМОБИЛАИЗЕР
- ЛЕД ДНЕВНА СВЕТЛА
- ЦЕНТРАЛНО ДАЉИНСКО ЗАКЉУЧАВАЊЕ и ОТКЉУЧАВАЊЕ
- ЕЛЕКТРО ПОДИЗАЧИ ПРЕДЊИХ БОЧНИХ СТАКАЛА
- ЕЛЕКТРО ПОДЕСИВИ СПОЉНИ РЕТРОВИЗОРИ СА ГРЕЈАЧИМА
- СТАРТ СТОП СИСТЕМ
- ГРЕЈАЧ ЗАДЊЕГ СТАКЛА
- БРИСАЧ ЗАДЊЕГ СТАКЛА
- РАДИО МР3 са мин. 1 USB и AUX прикључком
- РЕЗЕРВНИ ТОЧАК СА ПРИБОРОМ и АЛАТОМ ЗА ПРОМЕНУ ИСТОГ
- БОЈА – БЕЛА

Гаранција:

- мин 4 године или 120.000 км, мин 10 година на каросерију и мин 3 год. на лак и боју

Техничка документација:

- уз возило доставити упутство за руковање и одржавање на српском језику
- уз возило доставити каталог резервних делова комплетног возила, у електронској форми

ИЗЈАВА:

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из конкурсне документације. Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Датум и место:

М.П. Потпис овлашћеног лица понуђача:

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Предметна набавка не садржи техничку документацију ни планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то**:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
	1.1. да понуђач није био неликвидан , односно у блокади дуже од 5 дана у претходних 12 месеци пре објављивања позива за подношење понуда за учешће у поступку дате јавне набавке;	
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	2.1. да је понуђач овлашћени дистрибутер произвођача путничког возила чији производ нуди;	
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	3.1. да у моменту подношења понуде поседује или користи продајни простор за понуђено путничко возило у кругу од 150 км од седишта наручиоца .	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2. и 3., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за

подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- **Наручилац може** пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се

потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 4) Чл. 75. ст. 2. ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Попуњен, потписан и оверен образац бр.7.

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Потврда о броју дана великвидности - Понуђач није дужан да доставља наведени доказ, с обзиром да су тражени подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије

- 2) Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Потврда произвођача путничког возила или овлашћеног дистрибутера (на српском или енглеском језику) да је понуђач овлашћени продавац путничких возила произвођача чији производ нуди са навођењем назива јавне набавке за коју се издаје. Уколико понуђач достави потврду овлашћеног дистрибутера, потребно је да понуђач достави и потврду

произвођача возила из које се види веза између произвођача и овлашћеног дистрибутера.

3) Технички капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу на меморандуму понуђача да понуђач поседује или користи продајни простор у кругу од 150 км од седишта наручиоца.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ за финансијски капацитет понуђачи не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Народне банке Србије.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити **применом критеријума „најнижа понуђена цена“**. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен **путем жреба**. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (**Образац 1**);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (**Образац 2**);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (**Образац 3**);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (**Образац 4**);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (**Образац 5**);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (**Образац 6**);
- 7) Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. ст. 2. ЗЈН (**Образац 7**);
- 8) Модел уговора о јавној набавци;
- 9) **Копију дела каталога који се односи на понуђена добра** (или проспект) из кога се могу видети техничке карактеристике тражене конкурсном документацијом;
- 10) **Потврда произвођача са списком овлашћених сервиса** на територији Републике Србије, за понуђено добро;
- 11) **Споразум о заједничкој понуди, и**
- 12) **План отплате финансијског лизинга.**

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добра –
Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга, ЈН I-8/20.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ДОБРА – Набавка путничког возила, преко фин.лизинга, ЈН бр. I-8/20

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок за плаћање по уговореним обавезама, након пријема добара, а у свему према обавезама финансијског лизинга. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, _____ код банке _____.
Рок важења понуде	Опција понуде је _____ дана (минимум 30 дана) од дана отварања понуда
Рок испоруке	30 дана од дана закључења уговора
Гарантни период	Гарантни рок износи _____ година или на _____ пређених километара у зависности шта се пре испуни. Гарантни рок против корозије је _____ година. Гарантни рок на боју и лак је _____ године.
Место и начин испоруке	У пословним просторијама понуђача, на адреси: _____ _____ _____

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Табела 1

Редни број	Елементи	Износ/Податак
1	2	3
1.	Предмет лизинга (марка и тип)	
2.	Бруто набавна вредност са ПДВ-ом (€)	
3.	- Нето набавна вредност (€)	
4.	- ПДВ на нето набавну вредност (€)	
5.	Учешће – 25% (€)	
6.	Трајање лизинга	48 месеца
7.	Период плаћања	месечно
8.	Други трошкови који настају закључењем уговора о финансијском лизингу (€)	

Табела 2

Редни број	Елементи	Износ
1	2	3
1.	Нето набавна вредност без ПДВ (€)	
2.	Износ ПДВ-а на нето набавну вредност (€)	
3.	Бруто набавна вредност са ПДВ-ом (€)	
4.	Износ финансирања (€)	
5.	Месечна рата лизинга (€)	
6.	Учешће (€)	
7.	ПДВ (€)	
8.	Учешће од бруто набавне вредности (€)	
9.	ПДВ на камату садржану у лизинг накнади (€)	
10.	Трошкови обраде уговора са ПДВ-ом (€)	
11.	Трошкови уписа уговора у лизинг регистар са ПДВ-ом (€)	
12.	Трошкови упита у кредитни биро са ПДВ-ом (€)	
13.	Укупно прво плаћање на почетку (€)	
14.	Номинална каматна стопа (%)	
15.	Ефективна стопа лизинг накнаде (%)	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У табели 1., у колону 3. треба уписати тражени податак и то:
 - у ред 1., марку и тип понуђеног добра;
 - у ред 2., бруто набавну вредност са ПДВ-ом у еврима;
 - у ред 3., нето набавну вредност у еврима;
 - у ред 4., ПДВ на нето набавну вредност у еврима;
 - у ред 5., износ учешћа, у еврима;
 - у ред 8., други трошкови који настају закључењем уговора о финансијском лизингу, као збир редова 9., 10., 11. и 12., из табеле 2.
- У табели 2., у колону 3. треба уписати тражене податке, сходно наведеним описима у колони 2., а по редовима од 1. до 15.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добра – Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга, ЈН I-8/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добра – Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга, ЈН I-8/20, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за учешће у предметној јавној набавци.

Место _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке добра – Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга, ЈН I-8/20, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за учешће у датој јавној набавци, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место _____

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Датум _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.,
СТАВ 2., ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача, под материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добра - Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга, ЈН I-8/20, поштовао је обавезе, које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБРА Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга, ЈН I-8/20

Закључен између:

1. **Наручиоца**, јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј, са седиштем у Бечеју, улица Данила Киша број 8а, ПИБ: 101981142, Матични број: 08069921, Број рачуна: 160-80113-06, Назив банке: Интеса, кога заступа директор Зоран Грбић, (у даљем тексту: **Купац**),

2. _____, (**назив и седиште фирме**) ПИБ: _____, Матични број: _____, Број рачуна: _____, Назив банке: _____, кога заступа _____ (име, презиме и функција), (у даљем тексту: **Испоручилац**),

и

3. _____, (**назив и седиште фирме**) ПИБ: _____, Матични број: _____, Број рачуна: _____, Назив банке: _____, кога заступа _____ (име, презиме и функција), (у даљем тексту: **Давалац лизинга**).

Основ уговора:

Број набавке: ЈН I-8/20

Број и датум одлуке о додели уговора: *****, **.2021. године

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од __.__.2021. године

Члан 1.

Предмет овог уговора представља регулисање међусобних односа уговорних страна поводом набавке путничког возила, преко финансијског лизинга, а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број: ЈН I-8/20, у свему према понуди Испоручиоца и Даваоца лизинга бр. _____ од _____ године, која чини саставни део овог уговора.

Испоручилац продаје Даваоцу лизинга у складу са овим Уговором и Општим условима продаје, возило према спецификацијама из техничке документације, а све ради његове предаје Купцу на држање и коришћење, у свему према овом уговору и понуди Испоручиоца. Уговор о лизингу између Даваоца лизинга и Купца (Примаоца лизинга) биће накнадно закључен уз услове идентичне понуди, овом уговору и конкурсној документацији.

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да за потребе Купца изврши испоруку предметног возила, у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 3.

У случају да Купац, након пријема возила које је предмет јавне набавке, утврди да исто не одговара његовим захтевима наведеним у конкурсној документацији и прихваћеној понуди, или да испоручено возило има одређене недостатке, испоставиће Испоручиоцу захтев за испоруку новог возила, а све у складу са конкурсном документацијом.

У случају да Испоручилац не поступи по захтеву Купца за рекламацијом у примереном року, обавезан је да Купцу надокнади штету коју услед тога претрпи, а Купац има право на једнострани раскид закљученог уговора, под условима који ће се прецизирати уговором.

Члан 4.

Гарантни рок износи _____ године или на _____ пређених километара у зависности шта се пре испуни. Гарантни рок против корозије је _____ година. Гарантни рок на боју и лак је _____ године.

У периоду трајања гарантног рока Испоручилац је обавезан да у најкраћем могућем року отклања све утврђене недостатке на предметном возилу.

У случају да Испоручилац није у могућности да отклони недостатке на предметном возилу, обавезан је да испоручи друго, са истим техничким карактеристикама, ново, некоришћено, из текуће производње, у ком случају гарантни рок почиње тећи изнова.

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да испоручи предметно возило, које у свему одговара стандардима квалитета и утврђеним техничким прописима.

Рок за испоруку возила је 30 дана од дана закључења уговора.

Место испоруке возила је адреса пословних просторија Испоручиоца:

_____.

Испоручилац је обавезан да при примопредаји возила:

-достави оверени гарантни лист за предметно возило, и

-оверену оригинал фактуру за предметно возило.

Члан 6.

Вредност јавне набавке из члана 1. овог уговора је _____ еура без урачунатог пореза на додату вредност, односно _____ еура са урачунатим порезом на додату вредност, односно по средњем курсу народне банке на дан отварања понуде ***** динара без ПДВ-а, односно ***** динара са ПДВ-ом.

Уговорне стране прихватају цену из претходног става овог члана.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској 2021.години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 7.

Рок за плаћање је по уговореним обавезама, након пријема предметног возила, а у свему према обавезама финансијског лизинга. Плаћање се врши уплатом на рачун Испоручиоца, број _____ код банке _____.

Уплата на почетку се састоји од учешћа, ПДВ-а, трошкова обраде захтева и трошкова финансијског лизинга. Трошкови регистрације и каско осигурање возила нису саставни део понуде.

Члан 8.

Купац добара дужан је да Даваоцу лизинга да обезбеђење од 4 бланко менице по уговору.

Предмет лизинга ће бити каско осигуран за све време трајања лизинга, а каско полиса се уговара преко даваоца лизинга као заступника у осигурању.

Члан 9.

Испоручилац се обавезује да ће захтевану испоруку извршити у року и на начин сходно наводима конкурсне документације.

За испоручено возило Испоручилац даје гаранцију коју даје произвођач возила.

Члан 10.

Сва евентуална спорна питања око тумачења и примене овог уговора решаваће се споразумно.

Уколико се поменути неспоразум не може отклонити на наведени начин, исти ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 11.

На све остале односе уговорних страна који нису регулисани одредбама овог уговора примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима и осталих позитивних прописа.

Члан 12.

Овај уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка задржава свака од уговорних страна.

Члан 14.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, протумачиле и у целости разумеле, те да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

За Испоручиоца

За Даваоца лизинга

За Купца

(име, презиме и функција)

(име, презиме и функција)

Зоран Грбић, директор

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је одређени документ на страном језику понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик који је оверен од стране судског тумача.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Водоканал“ Бечеј, ул.Данила Киша број 8а, 21220 Бечеј, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добра – Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга, ЈН I-8/20 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **23.03.2021. године, до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. ст. 2. ЗЈН (Образац 7);
- Модел уговора о јавно набавци;
- Копију дела каталога који се односи на понуђена добра (или проспекти) из кога се могу видети техничке карактеристике тражене конкурсном документацијом;

- Потврда произвођача са списком овлашћених сервиса на територији Републике Србије, за понуђено добро;
- Споразум о заједничкој понуди, и
- План отплате финансијског лизинга.

У случају да понуђач не користи печат у пословању, односно не жели да користи печат приликом попуњавања образаца из предметне конкурсне документације, наручилац ће поступити у складу са посебним прописом који уређује ту област – Законом о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. Закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018 и 91/2019) и исто неће третирати као (битан) недостатак понуде. Такође, у складу са изменом Правилника (о обавезним елементима конкурсне документације), понуђач није обавезан да користи печат приликом сачињавања понуде, без обзира на упутства и места (м.п.) која су остављена за његову употребу.

Најповољнији понуђач, односно добављач ће бити у обавези, уколико не користи печат у пословању са банком која му је издала средства обезбеђења, да о томе пружи одговарајући доказ (обавештење које је дао банци или споразум са банком или сл.) приликом предаје средстава обезбеђења у предметној јавној набавци.

2а. ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **23.03.2021. године са почетком у 10:30 часова**.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који ће своја овлашћења предати Комисији пре отварања понуда. **Овлашћење** мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача. Међутим, понуђач може да пошаље само једног представника на заказано отварање понуда, који превентивно мора бити опремљен заштитном маском. Уколико исти нема лична заштитна средства са собом, биће му ускраћено присуство отварању понуда а све у циљу поштовања прописаних мера спречавања ширења корона вируса. Наиме, због техничких (не)могућности наручиоца а у вези са прописаним мерама у циљу спречавања ширења корона вируса, препорука је да се не присуствује поступку отварања понуда. Свакако, према Закону о јавним набавкама, понуђачи нису у обавези да присуствују отварању понуда, а наручилац је дужан да у року од три дана од дана отварања достави записник са отварања учесницима који не присуствују отварању понуда.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка се не спроводи по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Водоканал“ Бечеј, ул.Данила Киша број 8а, 21220 Бечеј, или на мејл: gabor.kuti@vodokanal-becej.rs, радним даном (понедељак-петак) од 7:00 до 15:00 часова (сваки захтев примљен ван напред наведеног периода и у периоду државних односно верских празника, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана за наручиоца), са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра – Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга, ЈН I-8/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра – Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга, ЈН I-8/20- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра – Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга, ЈН I-8/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – Набавка путничког возила, преко финансијског лизинга, ЈН I-8/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок за плаћање по уговореним обавезама, након пријема добара, а у свему према обавезама финансијског лизинга. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Уплата на почетку се састоји од учешћа, ПДВ-а, трошкова обраде захтева и трошкова финансијског лизинга.

Број рата је 48 једнаких месечних рата.

Трошкови регистрације и каско осигурање нису саставни део понуде.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу квалитета

Понуђено добро мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и мора бити у складу са датом техничком спецификацијом.

9.3. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок износи минимум 24 месеца од дана испоруке предметног добра.

9.4. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок испоруке предметног добра је 30 дана од дана закључења уговора. Место испоруке предметног добра је у пословним просторијама Испоручиоца, на адреси: _____.

9.5. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.6. Други захтеви

Понуда мора да обухвата испоруку возила у складу са захтевима из техничке спецификације и списка опреме, при чему испоручено путничко возило мора бити ново тј. 2020. годиште или новије.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској 2022. години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди могу бити изражене у динарима и у еврима. Због упоређивања различито изражених цена, цене у еврима биће прерачунате у динаре према средњем курсу НБС на дан када је започето отварања понуда.

Наручилац извршаваће сва плаћања у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан доспећа.

Понуђачи у понудама, у оквиру Обрасца понуде наводе: укупну цену предметног добра без ПДВ-а, ПДВ, као и укупно исказану цену са ПДВ-ом.

Такође, Понуђач је дужан да и у Обрасцу структуре цене наведе све цене по траженим позицијама.

Промена вредности уговорене каматне стопе, односно промена висине лизинг накнаде, за време важења уговора није дозвољена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

10а. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити **применом критеријума „најнижа понуђена цена“** а што је ближе описано у одељку V ове конкурсне документације.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

-Финансијска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Бланко соло меница као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 10% од укупно уговорне цене без ПДВ-а.

Меница се доставља уз Записник о примопредаји предмета јавне набавке број ЈН I-8/20.

Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке или извод из регистра НБС (резултат претраге регистра меница и овлашћења НБС). Уз меницу се доставља попуњено и оверено Менично овлашћење, са роком важења минимум 30 дана дуже од дана истека гарантног рока. Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа потписа (овера копије не раније од 6 месеци од дана закључења уговора о јавној набавци) који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у Меничном овлашћењу. Уколико, из било ког разлога, дође до продужења гарантног рока, обавеза је понуђача да обезбеди продужење важења Меничног овлашћења и то најмање за онолики број дана за који број дана је продужен гарантни рок. Наручилац може да активира средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају да изабрани понуђач у току трајања гарантног рока, у року од 3 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, по рекламацији Наручиоца, не усклади квалитет испорученог добра са захтевима Наручиоца.

Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року биће враћено изабраном понуђачу са којим је закључен уговор, 30 дана након истека гарантног рока, на писмени захтев. Код заједничке понуде средство финансијског обезбеђења које је предвиђено Конкурсном документацијом обавеза је члана групе понуђача одређеног Споразумом.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију нити планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: ЈП „Водоканал“ Бечеј, ул.Данила Киша, број 8а, 21220 Бечеј или електронске поште на e-mail: gabor.kuti@vodokanal-besej.rs радним даном (понедељак-петак) од 7:00 до 15:00 часова (сваки захтев примљен ван напред наведеног периода и у периоду државних односно верских празника, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана за наручиоца) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН I-8/20”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: gabor.kuti@vodokanal-becelj.rs радним даном (понедељак-петак) од 7:00 до 15:00 часова (сваки захтев примљен ван напред наведеног периода и у периоду државних односно верских празника, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана за наручиоца) или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца: ЈП „Водоканал“ Бечеј, ул.Данила Киша, број 8а, 21220 Бечеј.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата и оверена од стране банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ЈП „Водоканал“ Бечеј; јавна набавка ЈН I-8/20;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, потписан од стране овлашћеног лица, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Потписивање уговора ће се обавити након доношења одлуке о додели уговора и истека рока за достављање Захтева за заштиту права понуђача осим у случају ситуације из члана 112., став 2., тачка 5) ЗЈН.

У случају пријема Захтева за заштиту права понуђача од неког учесника у поступку јавне набавке, потписивање уговора ће се обавити након добијања правоснажног решења по захтеву.

20. ИЗМЕНЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 124а Закона о јавним набавкама. Ако Наручилац намерава да измени уговор о јавној набавци дужан је да донесе одлуку о измени уговора

која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ, ЗЈН, односно чланом 115., став 5., ЗЈН.

Неће се сматрати изменом уговора исправка рачунских и других техничких грешака у уговору.

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву, под материјалном и кривичном одговорношћу, да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (попуњен, потписан и оверен Образац 7).

21. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне 3 (три) године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен и
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне 3 (три) године.

Доказ из члана 82. став 1. и 2. Закона о јавним набавкама може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача и
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се односи на поступак који је спровео или

уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају да је наручилац исте захтевао конкурсном документацијом);
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног и
- 5) понуда садржи друге недостатке због који није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

22. УПОТРЕБА ПЕЧАТА

За учешће у предметној јавној набавци није обавезна употреба печата.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).